xinonet | Get the Experts

xinonet ist eine auf Festanstellungen von Fach- und Führungskräften spezialisierte Personalberatung für alle Schlüsselrollen der digitalen Wirtschaft, von I wie IT-Infrastruktur bis zu I wie Interaktivbranche. Außerdem besetzen wir qualitativ herausragende und gehobene Positionen im Dienstleistungssektor.

Für eine Position in einem zukunftsorientierten Wohnungsunternehmen in Wuppertal suchen wir eine engagierte

Sachgebietsleitung Rechnungswesen (m/w/d)

Die Tätigkeitsinhalte

Diese Position bietet Ihnen die Möglichkeit, Ihre fachliche Expertise und Führungskompetenz in einem professionellen Umfeld einzubringen. Sie steuern zentrale Aufgaben im Rechnungswesen, treiben Prozesse voran und arbeiten eng mit der Geschäftsführung sowie anderen Fachbereichen zusammen.

Aufgabenbereich:

- Verantwortung für die Optimierung und Weiterentwicklung der buchhalterischen Prozesse sowie der Kontierung ? in Abstimmung mit anderen Fachbereichen
- Analyse und Weiterentwicklung der Prozesse im Bereich Gesellschaftssteuern
- Vorbereitung von Entscheidungsvorlagen für die Geschäftsführung
- Erstellung von Jahresabschlüssen unter Berücksichtigung aller relevanten gesetzlichen Vorgaben, insbesondere GoBD und Abgabenordnung (AO)
- Weiterentwicklung und Qualitätssicherung des digitalen Rechnungsworkflows
- Mitwirkung bei der Erstellung des Lageberichts sowie der Ertrags- und Umsatzsteuererklärungen
- Eigenverantwortliche Übernahme und Steuerung bereichsrelevanter Projekte

Ihre Qualifikation

Fachliche Qualifikationen:

- Betriebswirtschaftliches Studium oder vergleichbare Ausbildung/Qualifikation, idealerweise mit den Schwerpunkten Rechnungswesen oder Finance
- Idealerweise Branchenerfahrung in der buchhalterischen Betreuung der Wohnungswirtschaft

Für Fragen zum Angebot 1922 steht Ihnen Sophie von der Weiden gerne von Montag bis Freitag zur Verfügung unter 0151 57391579 sowie per Email unter kandidaten@xinonet.com

xinonet GmbH
Ericusspitze 4
20457 Hamburg

- Sehr gute Anwenderkenntnisse im Umgang mit SAP und MS-Office

Persönliche und soziale Kompetenzen:

- Fundierte Führungserfahrung mit ausgeprägter Personalverantwortung
- Fähigkeit zur Motivation von Mitarbeitenden sowie hohe Teamorientierung
- Starke Kunden- und Serviceorientierung verbunden mit Verhandlungssicherheit
- Analytisches Denken und hohe Zahlenaffinität
- Belastbarkeit, Umsetzungsstärke und Bereitschaft zu flexiblen Arbeitszeiten

Das dürfen Sie erwarten

- Attraktive Vergütung nach TVöD inkl. Sozialleistungen
- Gleitzeit
- Mobiles Arbeiten und Dienstlaptop
- Fortbildungsmöglichkeiten
- Eigenverantwortliche Mitarbeit in einem nachhaltigen Wohnungsunternehmen
- Agiles Projektmanagement
- Offene Kommunikation und transparente Ziele
- Individuelle, stärkenorientierte Förderung und Raum für eigene Ideen
- Mitarbeiterveranstaltungen (z.B. Sommerfest)
- Mitarbeiterrabatte und Bezuschussung von E-Bikes
- Frisches Obst und Getränke in der Geschäftsstelle
- Gesundheitsmanagement

Das Unternehmen

Wir agieren hier für ein erfolgreiches, zukunftsorientiertes kommunales Wohnungsunternehmen in Nordrhein-Westfalen, das mit effizienten Prozessen und mehr als 100 Mitarbeitern rund 6.500 Wohnungen und überdies Gewerbeimmobilien bewirtschaftet. Ferner ist unser Mandant auch als Stadt- und Flächenentwickler aktiv und entwickelt damit laufend nicht nur das eigene Portfolio unter sozialen, ökonomischen und ökologischen Gesichtspunkten nachhaltig weiter.

Kategorie

Andere

Standort

Für Fragen zum Angebot 1922 steht Ihnen Sophie von der Weiden gerne von Montag bis Freitag zur Verfügung unter 0151 57391579 sowie per Email unter kandidaten@xinonet.com

xinonet GmbH
Ericusspitze 4
20457 Hamburg

Wuppertal

Für Fragen zum Angebot 1922 steht Ihnen Sophie von der Weiden gerne von Montag bis Freitag zur Verfügung unter 0151 57391579 sowie per Email unter kandidaten@xinonet.com

xinonet GmbH
Ericusspitze 4
20457 Hamburg